

Согласие на запись встречи и обработку аудио- и видеоматериалов

Включая текстовую расшифровку и автоматическое резюме

Редакция от 21 августа 2026 года

Это самостоятельный документ и самостоятельное согласие. Оно не входит ни в публичную оферту, ни в Согласие на обработку персональных данных и предоставляется отдельной отметкой.

Согласие необязательно. Отказ от записи не влияет ни на стоимость, ни на продолжительность, ни на объём консультации. Без согласия встреча просто не записывается.

1. КОМУ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ СОГЛАСИЕ

Оператору персональных данных — Протасевичу Михаилу Олеговичу, ИНН 245009291900, электронная почта hello@areaweb.su.

2. ЧТО ЗАПИСЫВАЕТСЯ

При наличии согласия в отношении конкретной встречи обрабатываются:

- **аудиозапись** встречи — речь участников;
- **видеозапись** встречи — изображение участников, если камера включена, и демонстрируемый экран, если участник его демонстрирует;
- **текстовая расшифровка** записи;
- **резюме встречи** — краткое изложение обсуждённого, сформированное автоматически на основе расшифровки;
- служебные сведения: дата, время, продолжительность записи, идентификатор встречи, срок доступности записи.

Изображение и голос человека, полученные в этой записи, обрабатываются исключительно в целях, названных в разделе 3.

3. ЦЕЛИ

- дать пользователю возможность вернуться к содержанию консультации после её окончания;
- сформировать письменное резюме встречи и перечень договорённостей;
- разрешить возможные разногласия о содержании и объёме фактически оказанной услуги;
- по отдельной просьбе пользователя — подготовить материалы к следующей встрече.

Запись **не используется** для обучения моделей машинного обучения, для рекламы, для публикации, для передачи третьим лицам и для любых целей, не названных выше.

4. КТО ИМЕЕТ ДОСТУП

Доступ к записи, расшифровке и резюме имеют:

- сам пользователь — в личном кабинете платформы AW Talk, в течение срока доступности записи;
- лично Оператор.

Иным лицам записи не предоставляются, за исключением случаев, когда предоставление обязательно по закону. Технический доступ провайдера инфраструктуры к хранилищу ограничен условиями поручения обработки и не предполагает ознакомления с содержанием.

5. ГДЕ ХРАНИТСЯ И СКОЛЬКО

Записи, расшифровки и резюме хранятся на серверах, размещённых на территории Российской Федерации. Трансграничная передача не осуществляется.

Срок хранения по умолчанию — 90 календарных дней с даты проведения встречи. Фактический срок для конкретной встречи отображается в её карточке в личном кабинете. По истечении срока запись, расшифровка и резюме автоматически уничтожаются.

Пользователь вправе потребовать досрочного удаления в любой момент — см. раздел 8.

6. АВТОМАТИЧЕСКАЯ ОБРАБОТКА И СТОРОННИЕ СЕРВИСЫ

Расшифровка и резюме формируются автоматически. Если для этого привлекается сторонний сервис распознавания речи или обработки текста, его наименование, принадлежность и место размещения указываются:

- в настоящем документе — в перечне ниже;
- в [Политике в отношении обработки персональных данных](#);
- в интерфейсе платформы до предоставления согласия.

Сторонние сервисы обработки записей, привлекаемые на дату настоящей редакции: не привлекаются. Обработка выполняется на инфраструктуре Оператора, размещённой в Российской Федерации.

Привлечение стороннего сервиса потребует новой редакции настоящего документа и нового согласия пользователя. Ранее данное согласие на новый состав обработки не распространяется.

7. КАК ВЫРАЖАЕТСЯ СОГЛАСИЕ

Согласие даётся отметкой при оформлении встречи либо перед её началом. Дополнительно:

- о том, что запись ведётся, пользователь информируется до её начала;
- согласие относится к конкретной встрече, а не ко всем будущим, если пользователь явно не выбрал иное;
- согласие можно отозвать в ходе встречи — запись прекращается, а уже записанный фрагмент уничтожается по требованию пользователя;
- если во встрече участвует третье лицо, запись производится только при согласии всех участников; обеспечить согласие приглашённого им лица обязан пользователь.

8. ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ И УДАЛЕНИЕ ЗАПИСИ

Отзыв согласия и требование удалить запись направляются:

- через личный кабинет платформы AW Talk — кнопкой удаления в карточке встречи;
- либо письмом на hello@areaweb.su с адреса электронной почты аккаунта.

Запись, расшифровка и резюме уничтожаются не позднее 7 рабочих дней с даты получения требования, а доступ к ним прекращается немедленно. Об уничтожении пользователь уведомляется.

Отзыв согласия не влияет на действительность договора об оказании услуг и не является отказом от услуги.

9. ОТСУТСТВИЕ СОГЛАСИЯ

Если согласие не предоставлено или отозвано, встреча проводится без записи. Расшифровка и резюме в этом случае не формируются. Пользователь вправе вести собственные заметки; самостоятельная запись встречи одной из Сторон допускается только с согласия другой Стороны.

10. ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Проставляя отметку, пользователь подтверждает, что ознакомился с настоящим документом, понимает, что именно записывается, с какой целью, кто получит доступ и сколько запись хранится, и предоставляет согласие свободно, своей волей и в своём интересе.

Оператор фиксирует факт получения согласия: дату и время, редакцию настоящего документа, идентификатор встречи и форму, в которой согласие было получено.